

Vedtægter for

Danish Association of American Square Dance Clubs

(DAASDC)

§ 1 Forbundets navn:

Danish Association of American Square Dance Clubs (DAASDC).

Binavn: SquareDanceDanmark.

Forbundet er stiftet den 16. september 1989.

§2 Formål

DAASDC's formål er:

- At fremme og udbrede interessen for Modern Western Square Dance.
- At varetage klubbernes interesser overfor danske myndigheder samt internationale forbund og organisationer, der styrer udviklingen af Modern Western Square Dance.
- At binde de danske klubber sammen og udstikke retningslinier for disse, så der bliver en fælles holdning i klubberne omkring undervisning og stævner.
- At vedligeholde og opdatere "SquareDanceDanmark.dk" og andre relevante sociale medier.
- At holde kontakt til andre Europæiske Forbund samt til Callers' Society Denmark, CSD.
- At sikre klubbernes lovlige brug af musik ifht. KODA.
- At sikre sig i samarbejde med CSD, at undervisningen er i overensstemmelse med de internationale vedtagelser.

§ 3 Medlemskab

DAASDC optager:

- Klubber og andre foreninger som på lovlig og demokratisk vis har valgt bestyrelse og som har Modern Western Square Dance som aktivitet.
- Der betales et årligt kontingent og en halvårlig medlemsafgift til DAASDC.

§ 4 Repræsentantskabsmødet

Repræsentantskabsmødet er forbundets højeste myndighed.

Repræsentantskabsmødet afholdes normalt i forbindelse med Danish Convention. Afholdes der ingen convention samme år, skal DAASDC's bestyrelse indkalde til repræsentantskabsmøde til afholdelse senest i juni måned.

Såfremt repræsentantskabsmødet ikke kan afholdes fysisk som følge af myndighedspåbud/-anbefalinger eller force majeure, kan bestyrelsen beslutte, at mødet afholdes helt eller delvist digitalt.

Indkaldelse til repræsentantskabsmødet skal være klubberne i hænde senest 4 uger før mødets afholdelse.

Indkaldelsen skal indeholde:

1. Dagsorden
2. Forbundets beretning
3. Regnskab
4. Budget

Repræsentantskabsmødets dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent og stemmetællere
3. Forbundets beretning til godkendelse
4. Regnskab til godkendelse
5. Indkomne forslag *
6. Budget og fastsættelse af kontingent og medlemsafgift til godkendelse
7. Behandling af ansøgninger om Convention**
8. Valg af formand/kasserer
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer
10. Valg af suppleanter
11. Valg af intern revisor
12. Valg af intern revisorsuppleant
13. Eventuelt.

* Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være formanden i hænde senest 2 uger før repræsentantskabsmødets afholdelse. Indkomne forslag udsendes umiddelbart efter tidsfristens udløb.

**Ansøgning om afholdelse af convention kan indgives, behandles og tildeles på et repræsentantskabsmøde i op til 4 år efter indeværende år. Hvis flere klubber har søgt om convention samme år, indstiller forbundet en rækkefølge, og repræsentantskabsmødet træffer den endelige udvælgelse. Er der ansøgere til convention, hvor der er 2 år eller derunder til afholdelse af denne, bemyndiges bestyrelsen til at tildele convention til en ansøger.

Hver klub har én stemme uanset medlemsantal. Stemmeretten bortfalder, hvis klubben er i restance til forbundet.

Der kan kun afgives stemme ved fremmøde. Hver fremmødte kan kun afgive stemme for én klub.

Ethvert spørgsmål afgøres ved almindeligt flertal. Dog kræver vedtægtsændring 2/3 flertal af de afgivne stemmer.

Ved stemmelighed til et forslag afvises forslaget.

Valg til bestyrelsen skal være skriftligt, hvis mere end 1 kandidat foreslås.

Der føres protokol over repræsentantskabsmødet.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes, hvis et flertal af bestyrelsen eller ¼ af medlemsklubberne ønsker det.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes med 4 ugers varsel og afholdes senest 6 uger efter, det er begæret med følgende.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent og stemmetællere
3. Det/de begærede forslag
4. Afstemning
5. Eventuelt

§ 5

Bestyrelsen

DAASDC ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges på repræsentantskabsmødet for 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Valgbar er medlemmer af klubber der er medlem af DAASDC. Er en kandidat ikke tilstede på repræsentantskabsmødet, skal denne inden valget give skriftligt tilsagn.

Skulle et klubmedlem blive klubløs i valgperioden, skal vedkommende inden for 1 måned meldes ind i en anden klub som er medlem af DAASDC.

Opfyldes dette ikke, udtræder medlemmet af DAASDC's bestyrelse.

Formand og kasserer vælges direkte på repræsentantskabsmødet. Herefter konstituerer bestyrelsen sig selv.

Hvis formand eller kasserer går i utide, konstituerer bestyrelsen sig med en ny indtil næste repræsentantskabsmøde.

Formand og 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år

Kasserer og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år.

Der vælges 2 interne revisorer for 2 år ad gangen, 1 i lige år og 1 i ulige år.

Der vælges 2 suppleanter og 1 intern revisorsuppleant for 1 år ad gangen.

Ingen klub kan have mere end 2 medlemmer i bestyrelsen.

Bestyrelsen fører protokol over alle møder.

Referat sendes til klubberne senest 3 uger efter bestyrelsesmøde.

Vedtagelser i bestyrelsen kræver at mindst 3 stemmer for på det bestyrelsesmøde, hvor punktet har været på dagsordenen.

Regnskabsåret går fra 1/1 – 31/12.

Bestyrelsen udarbejder regler for afholdelse af convention.

Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg til at varetage specielle opgaver. Der skal altid være 1 bestyrelsesmedlem/suppleant som medlem af udvalget.

§ 6 Tegning og forpligtelser

DAASDC tegnes udadtil af formand eller kasserer og mindst yderligere 1 bestyrelsesmedlem i forening.

Medlemsklubberne og enkeltpersoner hæfter ikke for forpligtelser indgået på forbundets vegne.

Udover de på repræsentantskabsmødet vedtagne kontingenter og medlemsafgifter har forbundet intet økonomisk krav overfor medlemmerne.

§ 7 Udmeldelse og Eksklusion

En klub kan til enhver tid melde sig ud af forbundet.

Der ydes ingen refusion af kontingenter og medlemsafgifter.

Kontingent betales senest 1. marts og medlemsafgift betales senest 1. marts og 1. november.

Medlemskab ophører, hvis kontingent eller medlemsafgift ikke er betalt senest 8 dage efter den 2. skriftlige påmindelse om indbetaling, med mindre der er indgået en skriftlig aftale med DAASDC.

Medlemsklubber kan ekskluderes på repræsentantskabsmødet efter indstilling fra bestyrelsen, såfremt de ikke overholder de retningslinier, der lovligt er udstedt af DAASDC, eller hvis de modarbejder square dancen.

§ 8 Opløsning

DAASDC kan kun opløses når 2/3 af de fremmødte medlemmer på 2 på hinanden følgende repræsentantskabsmøder med mindst 4 ugers mellemrum stemmer herfor.

Af begge indkaldelser skal det klart fremgå, at opløsningen vil blive behandlet.

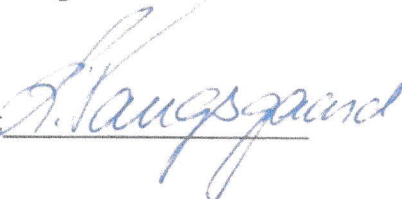
Ved opløsning af forbundet, skal overskuddet gå til velgørende formål.

§ 9 Ikrafttrædelse

Disse vedtægter, vedtaget på repræsentantskabsmødet d. 2. oktober 2021 afløser vedtægter af 20. marts 2016 og træder i kraft ved vedtagelsen.

Således vedtaget d. 2. oktober 2021

Formand:



Dirigent:

